



R O M Â N I A
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBĂNEȘTI
JUDEȚUL IAȘI
primaria_tibanesti@yahoo.com



Tel.0232-326400; Tel/fax 0232/326269
Nr.1897 din 22 februarie 2018

ANUNȚ

Primăria Comunei Țibănești, județul Iași organizează concurs de recrutare în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a unui număr de 1 (unu) post contractual vacant cum ar fi:

- **MUNCITOR CALIFICAT III** din cadrul compartimentului de „Întreținere – Administrativ,,

1.Candidații trebuie să îndeplinesc următoarele condiții:

- a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2.Condiții de studii și specialitate:

- studii medii/generale;
- vechime în muncă – 4 ani
- să dețină permis categoria B

3.Dosarele de concurs se depun la secretarul comisiei de concurs și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae;
- Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul tel. 0232326400.

4 Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

- **selecția dosarelor** - perioada **08.03.2018 – 09.03.2018 ora 10,00** la sediul Primăriei comunei Țibănești, județul Iași;
- **proba scrisă** – **16 martie 2018** , ora **10,00** la sediul Primăriei comunei Țibănești;
- **interviul** - **20 martie 2018** , ora **10,00** la sediul Primăriei comunei Țibănești;

5 Calendarul desfășurării concursului:

- data limită pentru depunerea dosarelor de concurs este **07 martie 2018** , ora **16,00**
- selecția dosarelor - **perioada 08.03.2018 – 09.03. 2018 ora 10,00**
- proba scrisă – **16 martie 2018, ora 10,00**
- interviul - **20 martie 2018, ora 10.00**
- rezultatele în urma selecției dosarelor de concurs se afișează **pe 09 martie 2018 ora 14.00** la sediul Primăriei comunei Țibănești, județul Iași , precum și pe pagina de internet www.primariatibanesti.ro secțiunea concursuri.
- rezultatele în urma susținerii probei scrise se afișează **pe data de 16 martie 2018 ora 16.00** la sediul Primăriei comunei Țibănești, județul Iași , precum și pe pagina de internet www.primariatibanesti.ro secțiunea concursuri.
- rezultatele în urma susținerii interviului se afișează **pe data de 20 martie 2018, ora 13,00** la sediul Primăriei comunei Țibănești, județul Iași , precum și pe pagina de internet www.primariatibanesti.ro secțiunea concursuri

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, **candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului**, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor .

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei comunei Țibănești, județul Iași , precum și pe pagina de internet www.primariatibanesti.ro secțiunea concursuri, **pe data de 20 martie 2018 ora 16,00**, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

PRIMAR,

Ing.ec. Aurica Cobuz



SECRETAR,

Liliana Tiron

INSPECTOR,

Brăilă Marian - Cornel

BIBLIOGRAFIE


pentru organizarea concursului de recrutare a postului vacant de natura contractuala de muncitor calificat III din cadrul Compartimentului Intretinere Administrativ

1. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata;
2. Constitutia Romaniei;
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr 53/2003 codul muncii;
5. Hotararea de Guvern 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
6. Legea nr. 319/2006 a securitatii și sanatații în munca;
7. Hotararea nr. 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru utilizarea de catre lucratori echipamentelor individuale de protectie la locul de munca.

Primar,
Ing. ec. Cobuz Aurica



Secretar,
Liliana Tiron



Intocmit,
Braila Marian Cornel

